

EFELER MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ YILLIK ÇALIŞMA PLANI (2022)

Sıra No	İLGİLİ KONULAR	İLGİLİ MEVZUAT	UYGULAMA TAKVİMİ												Sorumlular	İşbirliği Yapılacak Kurumlar
			03/01/2022 - 31/12/2022													
			1. AY	2. AY	3. AY	4. AY	5. AY	6. AY	7. AY	8. AY	9. AY	10. AY	11. AY	12. AY		
A	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ SORUMLULARININ TESPİTİ															
1	Okul/Kurumların işveren vekillerinin tespit edilerek, makam onayının alınması (İşveren Vekili değişikliği 3 iş günü içerisinde onaylanarak MEBBİS üzerinde güncelleme yapılmalıdır.)	2014/16 Nolu Genelge	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum Müdürlüğü	
B	OKUL/KURUM MÜDÜRLÜKLERİ İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ HİZMETLERİ															
1	Yıllık çalışma planının hazırlanması/güncellenmesi	MEB 2014/16 Nolu Genelge	X											X	İşveren / İşveren Vekili	
2	Okullarda güvenli ortamların sağlanması	MEB-2018/10 Nolu Genelge	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	İşveren / İşveren Vekili	
3	Görev ve sorumlulukların dağıtılması	İş Sağlığı Ve Güvenliği Kurulları Hakkında Yönetmelik Resmi Gazete Tarihi/Sayısı:18.01.2013/28532		X							X				İşveren / İşveren Vekili	
4	MEBBİS İş yeri Sağlık ve Güvenlik Modülü bilgilerinin güncellenmesi	MEB ISG Modeli	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	İşveren / İşveren Vekili	
5	İş Sağlığı Ve Güvenliği İle İlgili Çalışan Temsilcisinin Seçilmesi/ güncellenmesi	İş Sağlığı Ve Güvenliği İle İlgili Çalışan Temsilcisinin Nitelikleri Ve Seçilme Usul Ve Esaslarına İlişkin Tebliğ Resmi Gazete Tarihi/Sayısı:29.08.2013/28750	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	İşveren / İşveren Vekili	
6	Çeşitli Kurum ve Kuruluşlarla İşbirliği İçerisinde İş Sağlığı ve Güvenliği Kütürünün yaygınlaştırılması amacıyla konferans, Panel, Seminer, çalıştay vb. çalışmalarını yapmak	6331 Sayılı Kanun ve Bağlı Yönetmelikler	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	İşveren / İşveren Vekili	STK'lar, Odalar, Kalkınma Ajansları, Üniversiteler, Belediyeler, Çalışma ve İş Kurumu
7	Ulusal ve Uluslararası düzeyde İSG uygulama ve kültürünün geliştirilmesine yönelik projelerin hazırlanması ve yarışmalar düzenlenmesi	MEB ISG Modeli	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	İşveren / İşveren Vekili	STK'lar, Odalar, Kalkınma Ajansları, Üniversiteler, Belediyeler, Çalışma ve İş Kurumu
8	Çalışma ortamı gözetimi	İş Güvenliği Uzmanlarının Görev, Yetki, Sorumluluk Ve Eğitimleri Hakkında Yönetmelik Resmi Gazete Tarihi/Sayısı:29.12.2012/28512 İşlenen son değişiklik: 11.10.2013/28792	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	İşveren/İşveren Vekili/Risk Değerlendirme Ekibi/İş Güvenliği Uzmanı	
9	Yapı İşlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği Çalışmalarının Planlanması	Yapı İşlerinde İş Sağlığı Ve Güvenliği Yönetmeliği Resmi Gazete Tarihi/Sayısı:05.10.2013/28786	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	İşveren / İşveren Vekili	Belediyeler, İnşaat Mühendisleri Odası vb. Kuruluşlar
10	İşyeri Bina Ve Eklentilerinde Alınacak Sağlık Ve Güvenlik Önlemlerine İlişkin Şartların Sağlanması	İşyeri Bina Ve Eklentilerinde Alınacak Sağlık Ve Güvenlik Önlemlerine İlişkin Yönetmelik Resmi Gazete Tarihi/Sayısı: 17.07.2013/28710	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	İşveren / İşveren Vekili	
11	Okul / kurumların Sağlık ve Güvenlik İşaretleri Yönetmeliğine uygun hale getirilmesi	Sağlık Ve Güvenlik İşaretleri Yönetmeliği Resmi Gazete Tarihi/Sayısı:11.09.2013/28762	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	İşveren / İşveren Vekili	
12	Geçici Veya Belirli Süreli İşlerde İş Sağlığı Ve Güvenliği ile ilgili yapılacak işlemler (Bakım, Onarım, Temizlik vb.)	Geçici Veya Belirli Süreli İşlerde İş Sağlığı Ve Güvenliği Hakkında Yönetmelik Resmi Gazete Tarihi/Sayısı:23.08.2013/28744	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	İşveren / İşveren Vekili	

EFELER MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ YILLIK ÇALIŞMA PLANI (2022)

Sıra No	İLGİLİ KONULAR	İLGİLİ MEVZUAT	UYGULAMA TAKVİMİ												Sorumlular	İşbirliği Yapılacak Kurumlar	
			03/01/2022 - 31/12/2022														
			1. AY	2. AY	3. AY	4. AY	5. AY	6. AY	7. AY	8. AY	9. AY	10. AY	11. AY	12. AY			
C	OKUL VE KURUMLARDA İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ KURULLARI (Çalışan sayısı 50 ve üzeri olanlar için zorunlu)																
1	Okul ve Kurumlarda İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulunun oluşturulması	İş Sağlığı Ve Güvenliği Kurulları Hakkında Yönetmelik Resmi Gazete Tarihi/Sayısı:18.01.2013/28532		X	X						X	X	X			İşveren / İşveren Vekili	
	İş Sağlığı ve Güvenliği iç yönergesinin hazırlanması/güncellenmesi	6331 Sayılı Kanun ve Bağlı Yönetmelikler			X	X	X	X					X	X		İSG Kurulu/İş Güvenliği Uzmanı	
2	İSG Kurul toplantısı yapılması		X	X	X	X	X	X			X	X	X	X		İSG Kurulu	
3	Kurul üyelerine eğitimlerin verilmesi ve belgelendirilmesi	İş Sağlığı Ve Güvenliği Kurulları Hakkında Yönetmelik Resmi Gazete Tarihi/Sayısı:18.01.2013/28532				X	X	X					X	X		İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü - Okul/Kurum Müdürlükleri - İş Güvenliği Uzmanları	
D	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ RİSK DEĞERLENDİRMESİ																
1	Okul / Kurumlarda Risk Değerlendirme Ekiplerinin Oluşturulması/güncellenmesi			X	X						X	X				İşveren / İşveren Vekili	
2	Okul / Kurumlarda Risk Değerlendirme Ekibi üyelerinin MEBBİS İSGB modülüne işlenmesi/güncellenmesi			X	X						X	X				İşveren / İşveren Vekili	
3	Okul / Kurumlarda Risk Değerlendirme Ekibi üyelerine eğitim verilmesi			X	X						X	X				İşveren / İşveren Vekili / İş Güvenliği Uzmanı	İlçe İSG Bürosu
4	Risk Değerlendirme Ekibi üyelerince Okul/Kurum risk değerlendirmelerinin yapılması, MEBBİS modülüne işlenmesi/onaylanması	İş Sağlığı Ve Güvenliği Risk Değerlendirmesi Yönetmeliği Resmi Gazete Tarihi/Sayısı: 29.12.2012/28512		X	X	X	X				X	X	X	X		İşveren / İşveren Vekili / Risk Değerlendirme Ekibi/İş Güvenliği Uzmanı	
5	Okul / Kurumlarda MEBBİS İSGB modülü üzerinde risk değerlendirme raporunun revizyon çalışmalarının yapılması		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		İşveren / İşveren Vekili / Risk Değerlendirme Ekibi/İş Güvenliği Uzmanı	
6	Risk Değerlendirme Raporunda belirlenen eksiklikler, sorumlu kişilerce, termin süresi sonuna kadar tamamlanması		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		İşveren / İşveren Vekili/Sorumlu Birim Amiri	
7	Risk değerlendirme sonucuna göre MEBBİS modülü üzerinden ödenek talebinde bulunulması	İş Sağlığı ve Güvenliği Mali İhtiyaçların Yönetimi Genelge 2018/7	X	X	X	X	X	X			X	X	X	X		İşveren / İşveren Vekili	İlçe İSG Bürosu
8	Risk değerlendirme raporunun uygulanmasının takibini yapma	İş Sağlığı Ve Güvenliği Risk Değerlendirmesi Yönetmeliği	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		İşveren / İşveren Vekili/Sorumlu Birim Amiri	
9	İş Sağlığı ve Güvenliği Risk Değerlendirmesi Yönetmeliğine Göre Çalışanların Bilgilendirilmesi		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		İşveren / İşveren Vekili/İş Güvenliği Uzmanı	İlçe İSG Bürosu

EFELER MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ YILLIK ÇALIŞMA PLANI (2022)

Sıra No	İLGİLİ KONULAR	İLGİLİ MEVZUAT	UYGULAMA TAKVİMİ												Sorumlular	İşbirliği Yapılacak Kurumlar	
			03/01/2022 - 31/12/2022														
			1. AY	2. AY	3. AY	4. AY	5. AY	6. AY	7. AY	8. AY	9. AY	10. AY	11. AY	12. AY			
E	EĞİTİM, BİLGİLENDİRME																
1	Okul ve Kurumlarda Çalışanların İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimleri	Çalışanların İş Sağlığı Ve Güvenliği Eğitimlerinin Usul Ve Esasları Hakkında Yönetmelik Resmi Gazete Tarihi/Sayısı: 15.05.2013/28648	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	İşveren / İşveren Vekili	İl/İlçe İSGB	
2	Okul ve Kurumlarda, Tehlikeli Ve Çok Tehlikeli Sınıfta Yer Alan İşlerde Çalıştırılacakların Mesleki Eğitimlerine Dair Yönetmelik Resmi Gazete Tarihi/Sayısı: 13.07.2013/28706	Tehlikeli Ve Çok Tehlikeli Sınıfta Yer Alan İşlerde Çalıştırılacakların Mesleki Eğitimlerine Dair Yönetmelik Resmi Gazete Tarihi/Sayısı: 13.07.2013/28706	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	İşveren / İşveren Vekili		
3	Hijyen Eğitimleri	Hijyen Eğitimi Yönetmeliği Resmi Gazete Tarihi/Sayısı: 05.07.2013/28698	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	İşveren / İşveren Vekili	Halk Eğitim Merkezi Müdürlükleri	
4	İlkyardımcı Eğitimi		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	İşveren / İşveren Vekili	İl MEM İlkyardım Merkezi Müdürlüğü	
5	Yangınla mücadele eğitimi	İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmelik Resmi Gazete Tarihi/Sayısı: 18.06.2013/28681	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	İşveren / İşveren Vekili	İl/İlçe İSGB	
6	Arama, kurtarma ve tahliye eğitimi		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	İşveren / İşveren Vekili	AFAD, Yerel ve Ulusal düzeydeki eğitim verebilecek kurum ve kuruluşlar	
7	Kişisel koruyucu donanımların kullanımı ve bakımı eğitimleri	Kişisel Koruyucu Donanımların İşyerlerinde Kullanılması Hakkında Yönetmelik Resmi Gazete Tarihi/Sayısı:02.07.2013/28695	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	İşveren / İşveren Vekili	KKD üretici firmaları	
F	ACİL DURUM PLANLARI																
1	Acil durumların belirlenmesi			X	X							X	X		İşveren / İşveren Vekili		
2	Acil Durum ekiplerinde görevlendirilecek çalışanların belirlenmesi			X	X							X	X		İşveren / İşveren Vekili		
3	Önleyici ve sınırlandırıcı tedbirlerin belirlenmesi	İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmelik Resmi Gazete Tarihi/Sayısı: 18.06.2013/28681		X	X							X	X		İşveren / İşveren Vekili		
4	Acil durum müdahale ve tahliye yöntemlerinin belirlenmesi			X	X							X	X		İşveren / İşveren Vekili		
5	Acil Durumlar Hakkında Çalışanların bilgilendirilmesi ve eğitimlerin planlanması ve uygulanması			X	X	X						X	X	X	İşveren / İşveren Vekili	AFAD, Yerel ve Ulusal düzeydeki eğitim verebilecek kurum ve kuruluşlar	
6	Acil durum planlarının hazırlanması, MEBBİS işyeri sağlık ve güvenlik modülüne girilmesi, raporların onaylanması			X	X							X	X		İşveren / İşveren Vekili		
7	Tatbikatların planlanması ve yapılması, MEBBİS İşyeri Sağlık ve Güvenlik Modülü üzerinden tatbikat sonuç raporu girişlerinin yapılması	İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmelik Resmi Gazete Tarihi/Sayısı: 18.06.2013/28681		X	X	X						X	X	X	İşveren / İşveren Vekili	AFAD, Yerel ve Ulusal düzeydeki eğitim verebilecek kurum ve kuruluşlar	
8	Mevcut acil durum planları ve tatbikatların yeniden değerlendirilmesi					X	X						X	X	İşveren / İşveren Vekili		
9	Acil Durum Ekiplerinin eğitimlerinin tamamlanması ve MEBBİS İSG modülüne işlenmesi, eğitim belgelerinin dosyalanması		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	İşveren / İşveren Vekili		

EFELER MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ YILLIK ÇALIŞMA PLANI (2022)

Sıra No	İLGİLİ KONULAR	İLGİLİ MEVZUAT	UYGULAMA TAKVİMİ												Sorumlular	İşbirliği Yapılacak Kurumlar			
			03/01/2022 - 31/12/2022																
			1. AY	2. AY	3. AY	4. AY	5. AY	6. AY	7. AY	8. AY	9. AY	10. AY	11. AY	12. AY					
G	MESLEK HASTALIĞI RİSKLERİNİN ÖNLENMESİ																		
1	Okul / Kurumlarda Alt Yapısı Sağlanması Koşuluyla İş Hijyeni Ölçüm, Test Ve Analizlerin Yapılması	İş Sağlığı Ve Güvenliği Risk Değerlendirmesi Yönetmeliği Resmi Gazete Tarihi/Sayısı: 29.12.2012/28512 - İş Hijyeni Ölçüm, Test Ve Analizi Yapan Laboratuvarlar Hakkında Yönetmelik Resmi Gazete Tarihi/Sayısı:20.08.2013/28741	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	İşveren / İşveren Vekili	MEB	
2	Çalışanların Gürültü İle İlgili Risklerden Korunmaları için gerekli tedbirlerin alınması	Çalışanların Gürültü İle İlgili Risklerden Korunmalarına Dair Yönetmelik Resmi Gazete Tarihi/Sayısı: 28.07.2013/28721	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	İşveren / İşveren Vekili	MEB	
3	Çalışanların Titreşimle İlgili Risklerden Korunmalarına Dair yapılacak çalışmalar	Çalışanların Titreşimle İlgili Risklerden Korunmalarına Dair Yönetmelik Resmi Gazete Tarihi/Sayısı:22.08.2013/28743	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	İşveren / İşveren Vekili	MEB	
4	Elle Taşıma İşlerinde Sağlık Ve Güvenlik Önlemlerinin Alınması	Elle Taşıma İşleri Yönetmeliği Resmi Gazete Tarihi/Sayısı: 24.07.2013/28717	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	İşveren / İşveren Vekili	MEB	
5	Kimyasal Maddelerle Çalışmalarda Sağlık Ve Güvenlik Önlemlerinin alınması	Kimyasal Maddelerle Çalışmalarda Sağlık Ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik Resmi Gazete Tarihi/Sayısı: 12.08.2013/28733	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	İşveren / İşveren Vekili	Sağlık Müdürlükleri ve bu alanda çalışma yapan kuruluşlar	
6	Kişisel koruyucu donanımların değerlendirilmesi ve seçimi	Kişisel Koruyucu Donanımların İşyerlerinde Kullanılması Hakkında Yönetmelik Resmi Gazete Tarihi/Sayısı:02.07.2013/28695	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	İşveren / İşveren Vekili	KKD eğitimi almış iş güvenliği uzmanları ve işyeri hekimleri	
7	Çalışanların Patlayıcı Ortamların Tehlikelerinden Korunması	Çalışanların Patlayıcı Ortamların Tehlikelerinden Korunması Hakkında Yönetmelik Resmi Gazete Tarihi/Sayısı: 30.04.2013/28633	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	İşveren / İşveren Vekili	Patlayıcıdan Korunma dökümanı hazırlama eğitimi almış iş güvenliği uzmanları	
8	Tozla Mücadele tedbirlerinin alınması	Tozla Mücadele Yönetmeliği Resmi Gazete Tarihi/Sayısı: 05.11.2013/28812	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	İşveren / İşveren Vekili	MEB	
H	KAYIT ALTINA ALMA VE BİLDİRİM																		
1	Ramak Kala Kayıtlarının Tutulması	6331 Sayılı Kanun ve Bağlı Yönetmelikler	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	İşveren / İşveren Vekili	SGK	
2	Ramak Kala Olay Kayıtlarının İl/İlçe İSGB 'ne Gönderilmesi							X								X	İşveren / İşveren Vekili	SGK	
3	İş Kazası kayıtlarının tutulması ve bildirim		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	İşveren / İşveren Vekili	
4	Meslek Hastalığı kayıtlarının tutulması ve bildirim		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	İşveren / İşveren Vekili	SGK

EFELER MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ YILLIK ÇALIŞMA PLANI (2022)

Sıra No	İLGİLİ KONULAR	İLGİLİ MEVZUAT	UYGULAMA TAKVİMİ												Sorumlular	İşbirliği Yapılacak Kurumlar		
			03/01/2022 - 31/12/2022															
			1. AY	2. AY	3. AY	4. AY	5. AY	6. AY	7. AY	8. AY	9. AY	10. AY	11. AY	12. AY				
I	SAĞLIK GÖZETİMİ																	
1	İşe Giriş Sağlık Muayenelerinin yapılması	İş Sağlığı Ve Güvenliği Kanunu Resmi Gazete Tarihi/Sayı: 30.06.2012/28339	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	İşveren / İşveren Vekili	Aile Hekimleri ve Devlet Hastaneleri
2	İş kazası, meslek hastalığı veya sağlık nedeniyle tekrarlanan işten uzaklaşmalarından sonra işe dönüşlerinde sağlık muayenelerinin yapılması		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	İşveren / İşveren Vekili	Aile Hekimleri ve Devlet Hastaneleri
3	İşin devamı süresince, çalışanın ve işin niteliği ile işyerinin tehlike sınıfına göre Bakanlıkça belirlenen düzenli aralıklarla periyodik sağlık muayenelerinin yapılması		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	İşveren / İşveren Vekili	Aile Hekimleri ve Devlet Hastaneleri
4	Aşı ve aşılama planlamalarının yapılması ve uygulanması	Sağlık Gözetimi, Sağlık Bakanlığı Mevzuatı	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	İşveren / İşveren Vekili	Sağlık Müdürlüğü
5	İnsani tüketim amaçlı gıda ve sıvıların analiz ve kontrollerinin yapılması	İş Hijyeni Ölçüm, Test Ve Analizi Yapan Laboratuvarlar Hakkında Yönetmelik Resmi Gazete Tarihi/Sayı:20.08.2013/28741	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	İşveren / İşveren Vekili	Sağlık Müdürlüğü
İ	ORTAM ÖLÇÜMLERİ ve PERİYODİK KONTROLLER																	
1	Yangın Söndürme Cihazlarının Kontrolleri	Binaların yangından korunması hakkında yönetmelik	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	İşveren / İşveren Vekili	
2	Yangın Sistemleri Kontrolleri	İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliği MEB 2019/5 nolu genelge	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	İşveren / İşveren Vekili	MEB Tarafından Yetkilendirilmiş Personel
3	Tezgâhların ve Makinelerin kontrolleri		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	İşveren / İşveren Vekili	MEB Tarafından Yetkilendirilmiş Personel
4	Kompresör Kontrolü		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	İşveren / İşveren Vekili	MEB Tarafından Yetkilendirilmiş Personel
5	Kalorifer Kazanı Kontrolü		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	İşveren / İşveren Vekili	MEB Tarafından Yetkilendirilmiş Personel
6	Paratoner Kontrolü		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	İşveren / İşveren Vekili	MEB Tarafından Yetkilendirilmiş Personel
7	Topraklama kontrolü		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	İşveren / İşveren Vekili	MEB Tarafından Yetkilendirilmiş Personel
8	İç tesisat kontrolü		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	İşveren / İşveren Vekili	MEB Tarafından Yetkilendirilmiş Personel
9	Tezgâhların ve Makinelerin kontrolleri		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	İşveren / İşveren Vekili	MEB Tarafından Yetkilendirilmiş Personel
J	OKUL SAĞLIĞI																	
1	İlaçlama taleplerinin Belediyeden talep edilmesi veya yetkili firmalara yaptırılması	MEB Mes.ve Tek.Eğt. Genel Md.nün 25.04.2016 tarih ve 90757378-10-E 4633036 sayılı (2016/10) Genelge	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	İşveren / İşveren Vekili	Aydın Büyükşehir Belediyesi
2	Okul su deposunun temizlenmesi		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	İşveren / İşveren Vekili	
3	Okuldaki gıda işletmelerinin kontrol ve denetimi için okul gıda işletmesi denetimi komisyonu oluşturulması	MEB Destek Hizmetleri Gn. Md. nün 17587188 sayılı yazısı	X	X								X	X				İşveren / İşveren Vekili	
4	Okulum Temiz belgelendirme evraklarının belgelendirme yönetim sistemine yüklenmesi	MEB Destek Hizmetleri Gn. Md. Nün04/08/2020 tarihli ve 10149983 ve 25/06/2021 tarih ve 27151199 sayılı yazıları								X	X	X	X	X	X	X	İşveren / İşveren Vekili	
K	SIFIR ATIK																	
1	Okul sıfır atık sisteminin kurulması ve EÇBS sistemine kayıtların yapılması	Sıfır Atık Yönetimi ve Yönetmeliği, Sıfır Atık Yönetmeliği	X			X			X				X				İşveren / İşveren Vekili	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü
2	Sıfır Atık Yönetimi, belgeleme, eğitimi ve planlarının oluşturulması ve Atık beyanlarını EÇBS sistemine girilmesi		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	İşveren / İşveren Vekili